

Notre client

Groupe coopératif agricole à taille humaine (4 500 adhérents, 850 salariés), Le Gouessant cultive depuis plus de 60 ans son savoir-faire en nutrition animale, conduite d'élevage et des cultures. Le Groupe s'organise autour de 4 pôles d'activités : Élevage et productions végétales, Alimentaire, Aquaculture, Spécialités nutritionnelles, dans une logique constante de performance et d'innovation.

La direction financière, centralisée au siège de l'entreprise à Lamballe, est constituée d'équipes dédiées et complémentaires : comptabilité générale/consolidation, comptabilité client, banque/trésorerie, contrôle de gestion, juridique, systèmes d'information. Elle intervient en transversal sur l'ensemble des structures du groupe, constitué de la coopérative et de ses filiales.

Votre job

Au sein de la direction financière et rattaché à la responsable facturation, vous intégrez le service facturation composé de 7 personnes et organisé en 2 pôles (aliment et animaux).

Au quotidien, vous communiquez et échangez avec les services internes (commerciaux, clients, banque, adv) afin d'optimiser le traitement des factures.

Au sein du pôle "Animaux", vous avez pour missions la facturation des abattoirs (porc et volaille), des centres de conditionnement (oeufs) et le calcul des indemnités éleveurs.

Les + du poste

- Vous intégrez une équipe dynamique et expérimentée avec un fort esprit d'équipe.
- Des missions diversifiées, de la polyvalence.
- Des horaires fixes, 35 heures du lundi au vendredi (8h30>16h30 avec une heure de pause le midi).

Les conditions d'emploi

- CDI 35 heures/semaine.
- Lieu de travail : Lamballe (22). Télétravail possible 2 jours / semaine.
- Rémunération selon expérience, dispositif intéressement, participation, CSE, restaurant d'entreprise avec participation employeur.
- Date de prise de fonction : dès accord.

Profil recherché

- Formation Bac+2 type BTS assistant de gestion.
- Débutant motivé ou avec une première expérience, votre rigueur et votre adaptabilité seront des gages de réussite dans cette fonction.
- Vous faites preuve d'esprit d'équipe et d'ouverture, vous avez des facilités à communiquer et à échanger avec les services internes.
- Bonne maîtrise des outils informatiques.